陕西氢能产业发展有限公司“揭榜挂帅”项目

揭榜申请书（2023年度）

榜单名称：

牵头揭榜单位（公章）：

项目负责人：

项目联系人及联系电话:

陕西氢能产业发展有限公司制

第一部分 揭榜单位及研究人员基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| **榜单名称** |  |
| **项目名称** |  |
| **经费预算（万元）** |  |
| **项目起止时间** | 年 月 至 年 月 |

一、牵头揭榜单位概况（如为高校院所根据实际情况选填相应内容）

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** |  |
| **统一社会信用代码** |  |
| **注册地址** |  |
| **所属行业** |  |
| **主营业务** |  |
| **单位联系人** |  | **联系电话** |  |
| **员工总数** |  人 | 其中：研究开发人员 |  人 |
| **2022年度销售收入** |  万元 | **2022年度研发投入** |  万元 |
| **2022年度纳税总额** | 万元 | **2022年度净利润** |  万元 |
| **2022年度资产状况** | 总资产万元，净资产万元，货币资金万元 |
| **主要产品名称** |  |
| **现有研发条件** |  |
| **近三年主要****研发成果****（榜单领域）** |  |

二、合作单位概况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位名称** | **统一社会信用代码** | **注册地址** | **单位性质** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（可自行加行）

**如设子课题，每个课题牵头单位均需分别填写**（如为高校院所根据实际情况选填相应内容）：

|  |  |
| --- | --- |
| **课题名称** |  |
| **课题牵头单位名称** |  |
| **统一社会信用代码** |  |
| **所属行业** |  |
| **主营业务** |  |
| **员工总数** |  人 | 其中：研究开发人员 |  人 |
| **单位联系人** |  | **联系电话** |  |
| **2022年度销售收入** |  万元 | **2022年度研发投入** |  万元 |
| **2022年度纳税总额** | 万元 | **2022年度净利润** |  万元 |
| **2022年度资产状况** | 总资产万元，净资产万元，货币资金万元 |
| **主要产品名称** |  |
| **现有研发条件** |  |
| **近三年主要****研发成果****（榜单领域）** |  |

三、项目主要研究人员

**（一）项目负责人基本情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性 别** |  | **出生日期** |  |
| **证件类型** |  | **证件号码** |  |
| **所在单位** |  |
| **职务/职称** |  | **学历/学位** |  |
| **所学专业** |  | **现从事专业** |  |
| **联系电话** |  | **电子邮箱** |  |
| **高等教育经历** |  |
| **工作经历** |  |
| **2020年以来参与的研发工作情况** |  |

如有其它介绍可自行添加。

**（二）课题负责人基本情况**（如设子课题，每个课题负责人需分别填写）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性 别** |  | **出生日期** |  |
| **负责课题名称** |  |
| **所在单位** |  |
| **证件类型** |  | **证件号码** |  |
| **职务/职称** |  | **学历/学位** |  |
| **所学专业** |  | **现从事专业** |  |
| **联系电话** |  | **电子邮箱** |  |
| **高等教育经历** |  |
| **工作经历** |  |
| **2020年以来参与的研发工作情况** |  |

如有其它介绍可自行添加。

**（三）项目组主要成员基本情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **所在单位** | **职务/****职称** | **学历/****学位** | **现从事****专业** | **在项目中承担的主要任务** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（可自行加行，如有其它介绍可自行添加。）

第二部分 目标及研究内容

一、项目目标及考核指标

**（一）考核指标（要求尽量数据化）**

根据榜单填写，可高于榜单要求，不得低于榜单要求。

**（二）预期经济、社会效益**

项目的科学、技术、产业预期指标及科学价值、社会、经济、生态效益。

二、项目研究内容、研究方法及技术路线

**（一）项目的主要研究内容**

根据榜单填写，并细化拟解决的关键科学问题、关键核心技术、制约相关产业发展问题，针对这些问题拟开展的主要研究内容。若涉及合作，需明确各方详细分工内容。

**（二）项目拟采取的研究方法**

1、针对项目研究拟解决的问题，拟采用的方法、原理、机理、算法、模型等。

2、项目研究方法（技术路线）的可行性、先进性分析，技术风险及应对措施。

三、项目现有工作基础

截至申报时，已开展的工作、已有的基础条件等。

四、主要创新点

围绕基础前沿、共性关键技术或应用示范等层面，简述项目的主要创新点。

五、其他风险分析及应对措施

第三部分 项目进度安排

每半年项目主要研究任务及研发进度，项目中期“里程碑”考核时间及考核目标建议。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **年月** | **进度计划** | **考核目标** |
| 20 年6月底 |  |  |
| 20 年12月底 |  |  |
| 20 年6月底 |  |  |
| 20 年12月底 |  |  |
| 20 年6月底 |  |  |
| 20 年12月底 |  |  |
| … |  |  |

第四部分 项目预算安排（万元）

一、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 资金来源预算 | 投资金额 | 其 中 |
| 年 | 年 | 年 |
| 合计 |  |  |  |  |
| 需求单位投入费用 |  |  |  |  |
| 揭榜单位自筹费用 |  |  |  |  |
| 其 他 |  |  |  |  |
| 预算支出科目 | 预算金额（总） | 计算依据**（必填）** |
| 合计 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 设备费 |  |  |
| 能源材料费 |  |  |
| 试验外协费 |  |  |
| 技术引进费 |  |  |
| 外协费 |  |  |
| 租赁费 |  |  |
| 信息咨询费 |  |  |
| 差旅费 |  |  |
| 会议及培训费 |  |  |
| 管理费 |  |  |
| 其他费用 |  |  |

项目总经费是指该实施周期内本项目新增总投入；请根据项目研究内容，据实、科学、合理测算。

**项目年度经费来源与年度支出预算表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **科 目** | **项目总投资** | **20 年预算数** | **20 年预算数** | **20 年预算数** |
| **需求方****投入** | **揭榜方****自筹** | **需求方****投入** | **揭榜方****自筹** | **需求方****投入** | **揭榜方****自筹** | **需求方****投入** | **揭榜方****自筹** |
| **合 计** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 劳务费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 设备费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 能源材料费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 试验外协费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 技术引进费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 外协费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 租赁费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 信息咨询费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 差旅费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 会议及培训费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 管理费 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 其它费用 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **备 注** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**表1**

**劳务费预算明细表**

**单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **姓 名** | **年 龄** | **现工作单位** | **专业技术职称****或职务** | **在项目****承担任务** | **投入工作时间（月）** | **标 准****（元/人月）** | **劳务费****总额** |
|  | （1） | （2） | （3） | （4） | （5） | （6） | （7） | （8） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |

注：1.本表（8）列合计数与预算总表人员费预算数一致。

2.本表（8）列=（6）列×（7）列**表2-1**

**设备费预算明细表**

**单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **设备名称及型号** | **生产国别** | **购置或试制数量** | **单价****（万元/台、件）** | **总 价** | **用途说明** |
|  | （1） | （2） | （3） | （4） | （5） | （6） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |

注：1.只填写单价在1万元以上的仪器设备，其中（2）列仅适用于设备购置，设备试制不需填写此项。

2.本表（5）列合计数分别与预算总表中预算数一致。

3.本表（5）列=（3）列×（4）列，（6）列空间不够可另附页。

**表2-2**

**大型设备购置申请表**

**单位：万元**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 |  | 设备型号 |  |
| 生产国别 |  | 生产厂家 |  |
| 技术性能指标 |  |
| 设备数量 |  | 设备总价 |  |
| 申请财政资金 |  | 其它渠道资金 |  |
| 设备安置单位 |  |
| 设备共享范围：全省共享□ 设备安置单位内部共享□ 项目内部共享□ 子项目内部共享□ |
| 购置该设备的必要性：（包括设备用途及与本项目研究任务的关系、设备安置单位的现有设备条件及与该设备的关系、设备使用率、与国内单位共享的可能性等） |
| 购置该设备的经济合理性：（包括设备价格、设备在同类设备中的档次及其理由、生产国别、从国外进口的理由等） |
| 该类设备的国内分布情况：（单位名称、所在地、设备型号、设备共享的可能性） |
| 设备主要研究情况： |
| 设备主要厂家情况; |

注：1．本表适合于单价在5万元以上（含5万元）的购置设备。

2．每个设备填写一张表，若空间不够，可另附页。

**表3**

**能源材料费预算明细表**

 **单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **材 料 名 称** | **单 位** | **数 量** | **单 价** | **金 额** | **材料用途说明** |
| （1） | （2） | （3） | （4） | （5） | （6） |
| **一、主要材料** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **二、辅助材料** |  |  |  |  |  |
| **三、低值易燃品** |  |  |  |  |  |
| **四、燃料动力** |  |  |  |  |  |
| **五、其它费用** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |

注：1.本表（5）列=（3）列×（4）列。

2.本表（5）列合计数分别与预算总表中预算数一致，（6）列空间不够可另附页。**表4**

**试验外协费预算明细表**

 **单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **试验、测试内容** | **每次试验、测试费用** | **试验、测试次数** | **单价** | **金 额** | **测算依据** |
| **试验费** | 1 | （1） | （2） | （3） | （4） | （5） | （6） |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| **测试费** | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |

注：1.本表（5）列=（2）列×（3）列。

2.本表（5）列合计数分别与预算总表中预算数一致。**表5**

**技术引进费预算明细表**

 **单位：万元**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **技术引进项目** | **金 额** | **测算依据** | **欲解决的问题** |
|  | （1） | （2） | （3） | （4） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |

注： 本表（2）列合计数分别与预算总表中预算数一致，列空间不够可另附页。**表6**

**外协费预算明细表**

 **单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **外协研究项目** | **外协研究目的** | **拟外协单位** | **金 额** | **测算依据** |
|  | （1） | （2） | （3） | （4） | （5） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |

注：本表（4）列合计数分别与预算总表中预算数一致，列空间不够可另附页。**表7**

**租赁费预算明细表**

 **单位：万元**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **租赁项目** | **欲解决的问题** | **金 额** | **测算依据** |
|  | （1） | （2） | （3） | （4） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |

注： 本表（2）列合计数分别与预算总表中预算数一致，列空间不够可另附页。**表8**

**信息咨询费预算明细表**

 **单位：万元**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **信息咨询项目** | **咨询目的** | **金 额** | **测算依据** |
|  | （1） | （2） | （3） | （4） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |

注： 本表（2）列合计数分别与预算总表中预算数一致，列空间不够可另附页。**表9**

**差旅费预算明细表**

 **单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **地点** | **次数** | **人次** | **主要工作内容** | **金额** | **测算依据** |
|  | （1） | （2） | （3） | （4） | （5） | （6） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |

注：本表（5）列合计数分别与预算总表中预算数一致，空间不够可另附页。**表10**

**会议费及培训费预算明细表**

**单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **会议工作内容** | **会议地点** | **会议人数** | **欲解决的问题** | **会议经费总预算** | **测算依据** |
|  | （1） | （2） | （3） |  | （4） | （5） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |

注：本表（4）列合计数分别与预算总表中预算数一致。

**联合体揭榜协议书（如有）**

 （所有成员单位名称）自愿组成 （联合体名称）联合体，共同参加 （项目名称）揭榜挂帅。现就联合体揭榜事宜订立如下协议。

1、 （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本揭榜项目申请文件编制、签字盖章和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执 份。

牵头人名称： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

成员一名称： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

 年 月 日

**注：以联合体形式揭榜的，后附联合体成员法定代表人身份证明、授权委托书、以及法定代表人和委托代理人身份证复印件。**

技 术 开 发 合 同 书

（合 作 开 发）

项目名称：

甲方（委托方）：

乙方（受托方）：

签订地点：陕西省榆林市

签订时间： 年 月 日

技 术 开 发 合 同 书

甲 方：

住所地：

法定代表人：

项目联系人：

联系方式：

通讯地址：

电子信箱：

乙 方：

住所地：

法定代表人：

项目联系人：

联系方式：

通讯地址：

电子信箱：

甲方委托乙方（具体承办单位： ）合作完成 （此处填写项目名称）项目的技术开发，甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》及其它相关法律、法规的规定，经协商一致，签订本合同，并由双方共同恪守。

**1.合同合作项目要求如下：**

**1.1、技术开发内容**（项目整体开发内容描述、需逐条或分段表述此项技术开发的具体研究开发事项）

**1.2.技术指标及参数**（列明具体研究开发的技术指标和参数、按应当交付该阶段成果的时间列出该阶段成果的技术参数与指标）

**1.3课题1：**（列表、甲乙方分别开发内容、甲、乙双方共同完成的开发内容）（当甲、乙分别研发本项目下阶段成果时：应达到的技术指标及参数；当甲乙共同研发本项目下阶段成果时：甲、乙双方应达到的技术指标及参数）

**1.4课题2：**（列表、甲乙方分别开发内容、甲、乙双方共同完成的开发内容）（当甲、乙分别研发本项目下阶段成果时：应达到的技术指标及参数；当甲乙共同研发本项目下阶段成果时：甲、乙双方应达到的技术指标及参数）

**1.5课题3：**（列表、甲乙方分别开发内容、甲、乙双方共同完成的开发内容）（当甲、乙分别研发本项目下阶段成果时：应达到的技术指标及参数；当甲乙共同研发本项目下阶段成果时：甲、乙双方应达到的技术指标及参数）

**2.技术方法和路线：**

**3.研究开发计划及成果形式**（此条填写应包含各开发阶段的时间安排及各时间阶段所对应的工作安排以及各阶段所包含的技术成果，此处包含了阶段成果、中间成果及最终成果。）

具体开发期限及进度安排如下：

（可根据项目具体情况添加或减少表格项，“提交成果”处写明是哪方提交的成果，例如： “甲方提交\*\*\*\*成果”“乙方提交\*\*\*\*成果”“甲乙双方共同提交\*\*\*\*成果”如无成果填“无”即可）

4.1课题1（其他类似：4.2课题2、4.3课题3）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 节点环节 | 时间节点 | 提交方 | 主要研究内容 | 提交成果 | 成果提交方式 |
| 节点1 | 生效日至年 月 | 方 |  |  |  |
| 节点2 | 年 月 至年 月 | 方 |  |  |  |
| 节点3 | 年 月 至年 月 | 方 |  |  |  |
| 节点4 | 年 月 至年 月 | 方 |  |  |  |

（成果提交方式指的是当面交付、电子邮件、邮寄交付等）

乙方向甲方当面交付成果的，甲方联系人应在交付清单中签字确认并标注交付时间；乙方以电子邮件形式交付成果的，邮件发送成功时视为送达；邮寄送达的以对方签收日期为送达日期，如甲方拒绝签收的视为乙方已交付。（清单中应载明交付物为何物、每种交付物的数量、交付形式、交付时间、甲方接收人签字等信息）

**4.****甲方提供的开发条件及事项**（此条需要填写甲方向乙方提供的材料、资料、数据、文档或在项目执行过程中向乙方提供的设备条件或其它的工作、生活便利等。）

4.1甲方于本合同生效后 日内向乙方提供如下技术资料、数据、材料、样品、实验平台或场所、人员等，如甲方未按期提供上述资料，乙方有权顺延工作计划：

4.1.1

4.1.2

4.1.3

4.2本项目完成或终止后，如果甲方请求归还或销毁相关文件或样品，乙方应同意并配合。

4.3甲方对其提供资料的准确性、完整性、及时性负责，因甲方提供资料存在问题，导致乙方研究开发失败或延误的乙方不负违约责任。

**5.验收时间、地点、标准及方法**(如有中期验收或分阶段验收请把中期验收及阶段性验收填在以下相应条款内)

**5.1课题1（其他类似：5.2课题2、5.3课题3）：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 节点环节 | 验收时间 | 验收方 | 验收内容及/成果提交形式 | 验收标准 | 验收方法 |
| 节点1 | 乙方提交A后 日内/ 年 月 日 | 甲方 |  |  |  |
| 节点2 | 乙方提交B后 日内/ 年 月 日 | 甲方 |  |  |  |
| 节点3 | 乙方提交C后 日内/ 年 月 日 | 甲方 |  |  |  |
| 节点4 | 乙方提交D后 日内/ 年 月 日 | 甲方 |  |  |  |

（上述表格参考以下内容填写：验收时间：乙方向甲方交付技术开发成果后 日内 **/** 甲方向乙方交付技术开发成果后 日内 **/**  年 月 日之前；成果提交形式：样机 **/** 专利申请技术 **/** 技术报告等；验收标准：按照国家标准 **/** 行业标准 **/** 本合同第 条约定的技术指标等；验收方法：会议方式 **/** 专家评审 **/** 现场测试 **/** 甲、乙双方认可 **/** 第三方评审等）

5.2合作开发中，提交方向验收方提交己方的开发成果后，验收方应在成果提交后15日内完成验收并向提交方出具验收证明，验收方逾期未完成验收或虽经验收但未出具验收证明且未提出书面异议的，则视为验收合格。

5.3提交方向验收方提交的成果验收未通过的，验收方应出具验收未通过的通知（下称“通知”），验收方未出具通知或虽出具通知但缺少载明事项的，则视为验收合格。通知中应载明事项：

5.3.1提交成果的技术参数及指标，以及该数据的收集过程；

5.3.2提交成果技术参数及指标与合同约定要达到的技术参数及指标之间的差距；

5.3.3验收使用的技术方法及操作过程；

5.3.4前述5.3.1数据处理及分析过程；

5.3.5验收未通过的具体技术原因分析及结论说理论证过程；

5.3.6全体验收人员签名；

5.3.7其它应载明的事项。

5.4验收方按5.3条出具通知的，提交方应自费整改并向验收方提请二次验收；二次验收的相关约定同第一次验收。

5.5 当存在分阶段验收时，5.1至5.4的约定适用于各分阶段验收。

**6.项目经费及支付方式**

**6.1合同总价**

本合作项目含税经费总额为：人民币 元，（大写：人民币 元整）。

本合同不含税总价在合同有效期内为固定不变价，如遇国家财税政策调整，合同税额依法调整。

**6.2付款**

甲方应按以下方式支付合作项目经费：

甲方按照 分期支付 的方式支付，具体支付方式如下：

6.2.1本合同生效后 日内，甲方向乙方支付项目经费人民币 元（大写：人民币 元整）。

6.2.2 甲方验收课题1节点一、课题2节点一、课题3节点一，甲方向乙方支付项目经费人民币元（大写：人民币 元整）。

6.2.3……

6.3按甲方的销售额 %提成，提成期限为： 年 月 日至 年 月 日，结算办法： （结算的单位时间，例每年、每一季度等）结算一次，于（结算的具体日期）之前支付。乙方有权查阅甲方的销售账目，甲方应提供完整的销售账目。若甲方拒不提供或提供的账目不完整或不实的，则按乙方主张的销售额金额进行提成。

6.4按固定金额提成： 。（例如：自A年至B年提成\*元 ；自B年至C年提成\*元 ）

6.5其它支付方式： 。

乙方账号信息：

户名：

开户银行：

地址：

账号：

乙方出具发票形式及开具时间：乙方在甲方付款后，按照上述付款金额向甲方出具等额的 （增值税专用发票 **/**增值税普通发票）。

甲方开票信息：

名称：

纳税人识别号：

地址、电话：

开户行及账号：

6.6使用方法：本合同的研究开发经费全部用于本项目研究工作。甲方有权以现场检查、查阅乙方项目相关账务等方式检查乙方研究开发工作进展和研究开发经费的使用情况。以防应本着合理、节约、有利的原则使用项目经费，不得挪用项目经费。

**7.违约责任、违约金及损失赔偿额的计算方法**

任何一方未履行其在本合同项下的任何义务均被视为违约，应承担以下的违约责任，并向非违约方支付相应的违约金。

7.1甲方应按合同规定按时向乙方支付项目经费，若因甲方的原因导致其未按约定付款，每逾期一日，乙方有权要求甲方支付合同总金额的千分之二作为逾期违约金，累计支付的逾期违约金不超过合同总金额的30%；甲方逾期付款的，乙方有权顺延工作计划及成果交付时间，逾期超过三十日未付款的，甲方除应支付约定的项目经费及逾期违约金外，乙方有权解除本合同。

7.2甲方因自身原因，未在约定的时间内向乙方提交研究开发成果，每逾期一日，乙方有权要求甲方支付合同总金额的千分之二作为逾期违约金，乙方有权顺延工作计划及成果交付时间。

7.3乙方因自身原因，未在约定的时间内向甲方提交研究开发成果，每逾期一日，甲方有权要求乙方支付合同总金额的千分之二作为逾期违约金，累计支付的逾期违约金不超过合同总额的30%，甲方有权顺延工作计划及成果交付时间，逾期超过三十日的，甲方有权单方面解除合同，并有权要求乙方退还甲方已支付的 。（合同经费总额的（）% **/** 本阶段的合同经费额的（）% **/** 乙方未完成工作部分的项目经费 **/** 乙方退还甲方已支付项目经费额的30%。）

7.4如一方未经另一方书面同意，对本协议所涉技术开发相关内容进行商业宣传或编造、传播虚假信息、误导性信息，进行虚假混淆或者引人误解的商业宣传等，应承担违约责任，违约金为本合同总金额的30%。因侵权方任何不当行为导致另一方声誉受损的，侵权方应当同时承担相应的损害赔偿责任。

7.5甲、乙双方违反本合同其它约定应承担违约责任，违约金为本合同金额的5%。

7.6乙方向甲方支付的上述违约金及损害赔偿金总额不得超过本合同金额的50%。

7.7因甲方原因导致本合同目的无法实现的，乙方不负违约及赔偿责任。

**8.技术成果的归属**

8.1甲、乙双方确定，于本合同签订前甲、乙双方已有的背景知识产权归原权利方所有，其所有权及其项下的一切权利不因本合同的执行而转移。

8.2甲、乙双方确定，本合同所产生的新的技术成果的知识产权归双方共同所有，未经一方书面许可另一方不得以任何方式转让给任何第三人或单独申请专利。

8.3甲、乙双方有权对本合同的研究开发成果，进行后续改进。由此产生的具有实质性或创造性的新的技术成果归改进方所有，甲乙双方对本合同的技术成果共同改进的，甲乙双方共享该技术成果的知识产权，“改进”仅指对改进成果在技术上做出了实质性的贡献，为改进提供资金、设备、材料、试验条件，进行组织管理，协助绘制图纸、整理资料、翻译文献或其他辅助工作的，不属于改进**。**

8.4其它约定： 。（没有填无或删除）

**9.知识产权侵权**

9.1乙方应保证其交付给甲方的研究开发成果不侵犯任何第三方的知识产权，若任何第三方主张乙方的研究开发成果侵犯其知识产权，乙方应当协助甲方处理前述第三方的权利主张；如有关生效法院判决或仲裁裁决确认甲方构成侵权并赔偿该第三方的，则乙方应按该生效法院判决或仲裁裁决向甲方承担相应赔偿责任。

9.2甲方应保证其交付给乙方的研究开发成果不侵犯任何第三方的知识产权，若任何第三方主张甲方的研究开发成果侵犯其知识产权，甲方应当负责处理前述第三方的权利主张；生效法院判决或仲裁裁决如果确认甲方构成侵权并赔偿该第三方的，由甲方自行赔偿，生效法院判决或仲裁裁决如果确认乙方赔偿该第三方的，则甲方应按该生效法院判决或仲裁裁决向乙方承担相应赔偿责任。

9.3甲方应保证其交付给乙方的技术资料、数据、材料或样品等（下称“该些信息”）不侵犯任何第三方的知识产权，若任何第三方主张该些信息侵犯其知识产权的，甲方应当负责处理前述第三方的权利主张。生效法院判决或仲裁裁决如果确认甲方构成侵权并赔偿该第三方的，由甲方自行赔偿；生效法院判决或仲裁裁决如果确认乙方赔偿该第三方的，则甲方应按该生效司法判决向乙方承担相应赔偿责任。

9.4甲方不得在商业广告宣传、推广、营销等介质中以文字、图片等各种形式通过引用、利用、混淆等各种方式体现乙方商标、校名、校徽、学校代表性建筑物、景观标识等内容。未经乙方许可，甲方不得在其宣传物料、产品本身、包装、标签、说明书上印制上述内容，不得利用产品外观设计体现或者在服务、活动中展示上述内容，否则甲方应承担本合同经费总金额30％的违约金，并赔偿乙方因此导致的全部损失，同时乙方保留追究甲方侵权责任的权利。

**10.本合同应遵守的保密义务如下：**

10.1秘密信息指：

10.1.1本合同签订及履行过程中，披露方向接收披露的，披露方未公开的并明确表示其为保密信息的技术方法、资料、数据、模型、客户资料等经营信息及技术信息，且无论上述信息储存在纸质文件、计算机软件或其他载体上。

10.1.2披露方向接收披露的，披露方按照法律、法规规定或者合同约定使用负有保密义务的其他第三方的商业秘密。

10.2本合同完成之后，接收方应及时将本合同执行过程中使用的披露方的保密信息归还或销毁。

10.3保密义务之例外：

10.3.1应中华人民共和国有关政府部门、司法机关要求披露的信息；

10.3.2在接收方披露时该信息已处于公共领域的信息；

10.3.3接收方可以合理证明在披露时已为其占有的信息；

10.3.4接收方从第三方获得的信息，而第三方有权向其披露。

10.4保密信息的保密期限为自披露之日起至本合同终止后 年止，保密人员范围为双方参与本项目的所有工作人员。

10.5无论本合同是否变更、解除、终止，本条款及相应的违约责任条款均有效。

**11、技术开发风险的认定及责任承担**

11.1在本合同履行中，因出现在现有技术水平和条件下难以克服的技术困难，导致研究开发失败或部分失败的，应认定“存在技术开发风险”，此时甲、乙双方应以各自的投入的人力、物力、财力分别对己方发生的损失承担责任，且彼此不承担违约或赔偿责任。当事人一方发现前款所列可能导致研究开发失败或者部分失败的情况时，应当及时通知另一方并采取适当措施减少损失；当事人一方没有及时通知另一方并采取适当措施，致使损失扩大的，应当就扩大的损失承担责任。

11.2双方确定本项目的技术风险：当乙方提出“认定存在技术风险要求”，甲方应组织双方共同指定的专家进行认定；当在现有技术水平条件下，执行本合同或要达到合同第2条约定的全部技术参数及指标具有足够的难度时，应认定“存在技术开发风险”。

11.3自乙方提出认定存在技术风险要求之日起10日内，甲方不组织双方共同指定的专家进行认定的，视为认定“存在技术开发风险”。

**12.不可抗力**

12.1由于地震、台风、水灾、战争、瘟疫等不可抗力因素，致使直接影响本合同履行或不能按约定条件履行本合同时，遇有上述不可抗力的一方应立即以书面形式通知对方，并应在15日内提供不可抗力详情及合同部分不能履行或迟延履行理由之有效证明文件。不可抗力造成的履行迟延或未履行，任何一方均不对该等履行延迟或未履行承担责任。

12.2双方根据不可抗力对履行合同的影响程度，友好协商选择解除合同或者继续履行；如果双方选择解除合同，则乙方应当向甲方退还尚未实际发生的项目经费，甲方则需支付乙方已完成工作对应的研究开发经费。

12.3如果不可抗力事件持续超过三十（30）日，任何一方均可以向另一方发出书面通知中止或终止本合同，且不承担违约责任。

**13.合同变更、终止及解除**

13.1在合同履行过程中，当双方认为有必要时，可通过书面形式对本合同进行变更或终止。

13.2委托开发项目违反国家法律、法规、公序良俗、伦理规定、侵犯第三人合法权益的，任何一方有权解除本合同且不承担违约责任。

**14、法律适用及争议解决**

14.1本协议的订立、执行、解释及争议的解决均应适用中国法律。

14.2如本合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决，对于涉及技术、验收等方面争议的，双方共同委托第三方进行技术鉴定；双方不愿协商或者协商不成的应按 方式解决。（申请榆林市仲裁委员会进行仲裁 **/**向榆林市有管辖权的法院进行起诉）

**15.合同生效条件及效力**

15.1本合同经双方法定代表人/委托代理人签章并加盖单位公章或合同专用章生效，以较后日期为准。合同一式 份，甲方执 份，乙方执 份，每份具有同等法律效力。

15.2本合同未尽事宜，双方另行签订书面补充协议；补充协议与本合同内容不一致的，以补充协议为准。

15.3合同附件（如有）为合同不可分割的一部分并与本合同具有同等法律效力。

**16.其它**

16.1双方联系人、联系方式及责任

16.1.1在本合同有效期内甲、乙方双方指定如下联系人为项目联系人，并负责本项目双方的联络、沟通、协调及本合同执行的相关事宜；

甲方指定 为甲方项目联系人

甲方联系方式：

通讯地址：

电话：

电子邮箱：

乙方指定 为乙方项目联系人

乙方联系方式：

通讯地址： 。（此处填具体的办公地点）

电话：

电子邮箱：

16.1.2一方变更联系方式或项目联系人的，应当提前5日以书面形式通知另一方，未及时通知并因此影响本合同履行或给对方造成损失的，应承担相应的赔偿责任。

16.2利用研究开发经费，用于乙方进行技术设计和实验而购置的设备、器材和资料归乙方所有。

16.3名词和技术术语，其定义和解释如下：（如有，列明相关名词与技术术语）

16.4其它约定： 。（没有填无或删除）

（以下无正文）

甲方： 乙方：

法定代表人或 法定代表人或

委托代理人（签章）： 委托代理人（签章）：

联系人（签章）： 项目负责人（签章）：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

（注意：此处日期双方务必手填，合同中约定的研发计划、付款和验收等日期一定要晚于实际签署日期）